АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2019 № 4935

(в редакции от 22.01.2020 №176, от 25.03.2020 № 1114, от 31.03.2020 № 1208, от 15.06.2020 № 1759, от 23.09.2020 №3251, от 18.11.2020 № 4197, от 31.12.2020 № 4981, от 16.04.2021 № 1350, от 07.06.2021 №2113, от 29.06.2021 №2446, **от 27.09.2021 №4099**)

Об утверждении муниципальной программы

«Управление имуществом и муниципальными финансами»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи, утвержденным постановлением администрации городского округа Мытищи от 19.02.2018 № 525, руководствуясь статьями 40, 44 Устава городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

3. Заместителю главы администрации городского округа Мытищи Конягину В.А. опубликовать настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мытищи Кольцову Т.Ю., заместителя главы администрации городского округа Мытищи Конягина В.А., заместителя главы администрации городского округа Мытищи Шутовскую И.В. и заместителя главы администрации городского округа Мытищи Шилову И.В.

Глава городского округа Мытищи В.С. Азаров

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Мытищи

от 11.11.2019 № 4935

(в редакции от 22.01.2020 №176, от 25.03.2020 № 1114, от 31.03.2020 № 1208,

от 15.06.2020 № 1759, от 23.09.20202 №3251, от 18.11.2020 № 4197, от 31.12.2020 № 4981, от 16.04.2021 № 1350, от 07.06.2021 №2113, от 29.06.2021 №2446, **от 27.09.2021 №4099)**

**Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

1. **Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Координатор муниципальной программы** | **Заместители главы администрации городского округа Мытищи** | | | | | |
| **Муниципальный заказчик муниципальной программы** | **Администрация городского округа Мытищи** | | | | | |
| **Цель муниципальной программы** | **Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Мытищи, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами** | | | | | |
| **Перечень подпрограмм** | **Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса»**  **Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**  **Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»**  **Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»** | | | | | |
| **Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:** | **Расходы (тыс. рублей)** | | | | | |
| **Всего** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| **Средства бюджета Московской области** | **59 564,0** | **15 290,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **7 589 244,7** | **1 269 379,4** | **1 588 853,2** | **1 499 361,5** | **1 602 660,7** | **1 628 989,9** |
| **Всего, в том числе по годам:** | **7 648 808,7** | **1 284 669,4** | **1 603 611,2** | **1 514 119,5** | **1 617 418,7** | **1 628 989,9** |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз её развития, описание цели муниципальной программы**

**Современная ситуация в сфере управления имуществом и финансами в городском округе Мытищи характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.**

**Ключевыми целями и вопросами управления имуществом и финансами независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общей цели в городском округе Мытищи на перспективу до 2024 года определены основные направления совершенствования системы муниципального управления, которые в свою очередь задают приоритеты в сфере управления имуществом и финансами.**

**Необходимость формирования сбалансированного бюджета городского округа Мытищи для решения полномасштабных вопросов по реализации проектов социально-экономического развития в городском округе Мытищи делает значимой проблему повышения доходности бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности городского округа Мытищи. В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности городского округа Мытищи. Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности городского округа Мытищи, в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития городского округа Мытищи проектов. Формируются и реализуются программы приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета городского округа Мытищи и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность консолидированного бюджета городского округа Мытищи.**

**Городской округ Мытищи является крупным промышленным, научным и культурным центром Подмосковья, обладает мощным ресурсным потенциалом и входит в число лидеров среди муниципальных образований Московской области.**

**Сегодня в городском округе Мытищи приоритетным направлением является совершенствование системы муниципального управления.**

**Цель муниципальной программы - Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Мытищи, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами. Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа Мытищи посредством реализации подпрограмм.**

* 1. **Основные проблемы**

**В сфере имущественных отношений остаются актуальными вопросы:**

**- по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;**

**- по выявлению нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного назначения и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;**

**- по интеграции процессов планирования объектов муниципальной собственности к приватизации, их эффективному использованию для реализации полномочий с процессами стратегического, территориального и бюджетного планирования;**

**В сфере управления муниципальными финансами городского округа Мытищи и совершенствования межбюджетных отношений ряд вопросов остаются нерешенными:**

**- несвоевременное осуществление или реализация не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;**

**- наличие просроченной кредиторской задолженности;**

**- требует дальнейшего совершенствования налоговое законодательство;**

**- необходимость в реализации масштабных инфраструктурных проектов и социальных программ требует качественного увеличения доходов консолидированного бюджета городского округа Мытищи;**

**- для обеспечения сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Мытищи необходимы меры по сохранению высокой степени долговой устойчивости, экономически обоснованной заемной политики и поддержание высокого уровня кредитных рейтингов;**

**- по-прежнему актуальным является вопрос выравнивания уровня бюджетной обеспеченности городского округа Мытищи.**

**В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих городского округа Мытищи.**

**Проблемы в сфере совершенствования муниципальной службы обусловлены отсутствием механизмов и процедур практической реализации новых принципов кадровой политики, устанавливаемых на федеральном уровне, отсутствием методической базы их внедрения на уровне регионов.**

**- в рамках финансового комплекса реализация муниципальной программы вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа Мытищи, повышением эффективности бюджетной политики в сфере межбюджетных отношений и управлением муниципальным долгом.**

**Важным, но нерешенным является вопрос внедрения принципов результативности и эффективности при определении уровня денежного содержания муниципальных служащих. Для его решения необходим комплекс нормативных, правовых, организационных и методических мер как на федеральном уровне, так и на региональном.**

**Настоящая муниципальная программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2019 по 2024 год включительно решения проблем и задач в сфере управления имуществом и финансами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы городского округа Мытищи заключается в совершенствовании системы муниципального управления городского округа Мытищи по приоритетным направлениям:**

**- обеспечение эффективного использования муниципального имущественного комплекса городского округа Мытищи в качестве актива для решения целей и реализации проектов развития на территории городского округа Мытищи;**

**- повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Мытищи;**

**- совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления городского округа Мытищи по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.**

* 1. **Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы**

**На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы управления имуществом и финансами городского округа Мытищи. Такой прогноз описывает процесс так, как он развивается сейчас и, предполагается, что будет развиваться дальше, если не произойдет существенного изменения факторов и среды развития процесса.**

**Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере местного самоуправления к 2024 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария.**

**Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере местного самоуправления, в целом в сфере местного самоуправления происходят процессы, которые представляют собой вызовы для городского округа Мытищи и требуют принятия соответствующих мер. Среди этих вызовов:**

**- развитие муниципального управления, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности городского округа Мытищи независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;**

**- создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию социальных проектов и модернизацию экономики;**

**- предотвращение избыточного вмешательства со стороны администрации округа, регулирования и контроля для создания благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в городском округе Мытищи;**

**- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, включая последовательное сокращение использования института хозяйственного ведения;**

**- сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, повышения эффективности использования объектов государственного имущества;**

**- преодоление отставания муниципальных органов и бюджетной сферы от сфер экономической деятельности в вопросах мотивации деятельности персонала, повышение квалификации в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.**

**Концепция решения проблем в сфере муниципального управления городского округа Мытищи с учетом влияния вызовов в сфере местного самоуправления основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» (далее – муниципальная программа), которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем и задач в сфере совершенствования системы муниципального управления.**

**Программно-целевой сценарий развития сферы местного самоуправления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых администрацией округа, по совершенствованию системы муниципального управления городского округа Мытищи и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.**

**Реализация программных мероприятий в период с 2020 по 2024 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность округу выйти на целевые параметры развития в сфере муниципального управления.**

**Применение программно-целевого метода позволит:**

**- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из бюджетов различного уровня;**

**- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям муниципальной программы;**

**- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения целей муниципальной программы;**

**- создать условия для оперативного и результативного управления рисками.**

**Применение программно-целевого метода планирования и исполнения бюджета округа, в частности при реализации муниципальных целевых программ округа, позволит обеспечить:**

**- комплексность решения проблем и достижение цели;**

**- определение приоритетности мероприятий, исходя из их социальной и экономической целесообразности;**

**- концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;**

**- эффективность использования бюджетных средств.**

**Вместе с тем, использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.**

**Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:**

**- не достижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2024 году;**

**- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;**

**- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета округа либо не полное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;**

**- методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных и региональных законодательных и нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления;**

**- организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников.**

**В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик муниципальной программы (администрация округа) организует мониторинг реализации подпрограмм в составе муниципальной программы в соответствии с муниципальной программой и на основе результатов мониторинга вносит необходимые предложения куратору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке параметров муниципальной программы.**

**Риск не достижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.**

**Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках оперативного взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, куратора муниципальной программы и заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.**

**Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов городского округа Мытищи, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры в составе подпрограмм, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от не реализации отдельных мероприятий при снижении/увеличении объемов финансирования в пределах 5% относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.**

**Реализация программных мероприятий в период с 2020 по 2024 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу Мытищи выйти на целевые параметры развития в сфере муниципального управления.**

* 1. **Перечень подпрограмм и краткое их описание**

**Достижение целевых значений показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации 4 подпрограмм.**

**Перечень подпрограмм муниципальной программы:**

**1. Развитие имущественного комплекса (далее – подпрограмма 1).**

**2. Совершенствование муниципальной службы Московской области (далее – подпрограмма 3).**

**3. Управление муниципальными финансами (далее – подпрограмма 4).**

**4. Обеспечивающая подпрограмма (далее – подпрограмма 5).**

**Подпрограмма 1 направлена на обеспечение эффективного использования муниципального имущественного комплекса округа в качестве актива для решения задач и реализации проектов развития на территории округа.**

**Подпрограмма 3 направлена на совершенствование муниципальной службы городского округа Мытищи.**

**Подпрограмма 4 направлена на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Мытищи, повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Мытищи, совершенствование системы управления муниципальным долгом городского округа Мытищи.**

**Подпрограмма 5 направлена на обеспечение деятельности и развития инфраструктуры органов администрации городского округа Мытищи.**

* 1. **Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления**

**Основные мероприятия муниципальной программы представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере управления имуществом и финансами городского округа Мытищи.**

**Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:**

**- управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ. Мероприятие направлено на обеспечение эффективного использования муниципального имущества, а также наполняемость бюджета городского округа доходами от использования имущества;**

**- создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений. Мероприятие направлено на обеспечение работы по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, наполняемость бюджета городского округа доходами в виде арендной платы за земельные участки;**

**- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления. В том числе, мероприятие направлено на обеспечение многодетных семей земельными участками, осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Мытищи, обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.**

**Подпрограммой 3 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:**

**- организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области. Мероприятие нацелено на формирование высококвалифицированного кадрового состава, обеспечивающего эффективное функционирование органов местного самоуправления.**

**Подпрограммой 4 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:**

**- проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета. Мероприятие направлено на создание стабильного и устойчивого развития городского округа Мытищи;**

**- управление муниципальным долгом. Мероприятие реализуется в целях соблюдения ограничений, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации и поддержания умеренной долговой нагрузки на бюджет городского округа Мытищи.**

**Подпрограммой 5 предусматривается реализация следующего основного мероприятия:**

**- создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления. Мероприятие направлено на повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления.**

1. **Планируемые результаты реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Планируемые результаты реализации муниципальной программы** | **Тип**  **показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение**  **на начало реализации программы (2019 год)** | **Планируемое значение показателя по годам реализации** | | | | | **Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма 1. «Развитие имущественного комплекса»** | | | | | | | | | | |
| **1** | **Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена** | **Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **3** |
| **2** | **Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю** | **Рейтинг-45**  **Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **2** |
| **3** | **Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена** | **приоритетный целевой показатель**  **Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **3** |
| **4** | **Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей** | **приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **2** |
| **5** | **Предоставление земельных участков многодетным семьям** | **приоритетный целевой показатель Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **2** |
| **6** | **Проверка использования земель** | **приоритетный целевой показатель Пост. Прав. МО 26.05.2016**  **№ 400/17** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **7** |
| **7** | **Исключение незаконных решений по земле** | **Рейтинг-45 Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ** | **шт.** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **7** |
| **8** | **Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет**  **от выявленных земельных участков с объектами без прав** | **Рейтинг-45**  **Распоряжение 65-р от 26.12.2017** | **%** | **33** | **50** | **50** | **50** | **50** | **50** | **7** |
| **9** | **Прирост земельного налога** | **приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607** | **%** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **7** |
| **10** | **Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов** | **Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы"**  **Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»** | **%** | **20** | **20** | **20** | **20** | **20** | **20** | **7** |
| **Подпрограмма 3. «Совершенствование муниципальной службы Московской области»** | | | | | | | | | | |
| **1** | **Доля работников от общего числа сотрудников органов местного самоуправления, прошедших обучение, в том числе муниципальных служащих** | **показатель муниципальной программы** | **%** | **60** | **12** | **11** | **10** | **10** | **10** | **1** |
| **Подпрограмма 4. «Управление муниципальными финансами»** | | | | | | | | | | |
| **1** | **Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню** | **показатель муниципальной программы** | **%** | **≥ 100** | **≥ 100** | **≥ 100** | **≥ 100** | **≥ 100** | **≥ 100** | **1** |
| **2** | **Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений** | **показатель муниципальной программы** | **%** | **≤5,0** | **≤10,0** | **≤10,0** | **≤10,0** | **≤10,0** | **≤10,0** | **1** |
| **3** | **Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений** | **показатель муниципальной программы** | **%** | **≤50,0** | **≤50,0** | **≤50,0** | **≤50,0** | **≤50,0** | **≤50,0** | **6** |

1. **Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Методика расчёта показателя** | **Источник данных** | **Период представления отчетности** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подпрограмма 1. «Развитие имущественного комплекса»** | | | | | |
| **1** | **Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена** | **%** | **Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.**  **Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:**  **СЗ = Пир + Д, где**    **СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.**  **Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:**  **Пир=(Пир1\*К1 + Пир2\*К2 + Пир3)/Зод\*100, где**  **Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:**  **- направлена досудебная претензия.**  **К1 – понижающий коэффициент 0,1.**  **Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:**  **- подано исковое заявление о взыскании задолженности;**  **- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.**  **К2 – понижающий коэффициент 0,5.**  **Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:**  **- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;**  **- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;**  **- ведется исполнительное производство;**  **- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;**  **- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).**  **Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.**  **Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.**  **В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.**  **Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:**  **Д=(Знг - Зод)/Знг \*100, где**  **Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.**  **Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.** | **Система ГАС «Управление»** | **Ежемесячно** |
| **2** | **Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю** | **%** | **Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.**  **При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.**  **Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:**  **СЗ = Пир + Д, где**    **СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.**  **Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:**  **Пир=(Пир1\*К1 + Пир2\*К2 + Пир3)/Зод\*100, где**  **Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:**  **- направлена досудебная претензия.**  **К1 – понижающий коэффициент 0,1.**  **Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:**  **- подано исковое заявление о взыскании задолженности;**  **- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.**  **К2 – понижающий коэффициент 0,5.**  **Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:**  **- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;**  **- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;**  **- ведется исполнительное производство;**  **- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;**  **- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).**  **Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.**  **Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.**  **В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.**  **Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:**  **Д=(Знг - Зод)/Знг \*100, где**  **Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.**  **Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.** | **Система ГАС «Управление»** | **Ежемесячно** |
| **3** | **Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена** | **%** | **Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.**  **При расчете учитываются следующие источники доходов:**  **– доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;**  **– доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;**  **– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.**  **Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:**  **Д=Дф/Дп\*100, где**  **Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».**  **Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).**  **Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.**  **Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.**  **Плановое значение – 100%.** | **Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области** | **Ежемесячно** |
| **4** | **Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей** | **%** | **Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.**  **При расчете учитываются следующие источники доходов:**  **– доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;**  **– доходы от продажи муниципального имущества и земли;**  **– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.**  **Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:**  **Д=Дф/Дп\*100, где**  **Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».**  **Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).**  **Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.**  **Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.**  **Плановое значение – 100%.** | **Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области** | **Ежемесячно** |
| **5** | **Предоставление земельных участков многодетным семьям** | **%** | **Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).**  **Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.**  **Показатель рассчитывается по следующей формуле:**  **МС=Кпр/Кс\*100, где**  **МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».**  **Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.**  **Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.**  **Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.**  **Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.**  **Плановое значение – 100%.** | **Система ГАС «Управление»** | **Ежемесячно** |
| **6** | **Проверка использования земель** | **%** | **Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.**  **Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.**  **Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:**  **- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;**  **- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;**  **- вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;**  **- наложенным штрафам.**  **Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:**  **Пз=СХ\*0,6+ИК\*0,4, где**  **Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).**  **СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.**  **ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.**  **0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.**  **Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:**  **СХ=(СХосм(факт)/СХосм(план) \*0,3+СХпр(факт)/СХпр(план) \*0,5+(В (факт))/(В (план) )\*0,1)\*100%+Ш, где**  **СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.**  **СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.**  **СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.**  **В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.**  **Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.**  **0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).**  **Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:**  **ИК=(ИКосм(факт)/ИКосм(план) \*0,3+ИКпр(факт)/ИКпр(план) \*0,6)\*100%+Ш, где**  **ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.**  **ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.**  **ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.**  **Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.**  **0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).**  **Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.** | **Система ГАС «Управление»/ЕГИС ОКНД** | **Ежемесячно/ежедневно** |
| **7** | **Исключение незаконных решений по земле** | **шт.** | **Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 01.01.2021.**  **Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).**  **Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:**  **0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги.**  **0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и.т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ;**  **1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.**  **Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:**  **И=(Ин+0,5\*Ио+0,2\*Ипр)/Р, где**  **И – итоговое значение инцидентов;**  **Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.**  **Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;**  **Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;**  **Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.**  **Базовое (нормативное) значение – 0.**  **Плановое значение показателя – 0.**  **Единица измерения – шт.** | **ЕИСОУ** | **Ежеквартально** |
| **8** | **Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав** | **%** | **Показатель рассчитывается по следующей формуле:**  **Д=Кп/(Кв-Ку)\*100, где**  **Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости.**  **Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет (далее ГКУ), нарастающим итогом с начала года.**  **Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости на начало текущего календарного года.**  **Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества.** | **Статистические источники/иные источники - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные** | **Ежеквартально** |
| **9** | **Прирост земельного налога** | **%** | **Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.**  **Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:**  **Пзн=Фп/Гп\*100, где**  **Пзн – Процент собираемости земельного налога.**  **Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.**  **Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).**  **Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.**  **Плановое значение показателя – 100.**  **Единица измерения – %.**  **Период – квартал.** | **Статистические источники/иные источники - ГАСУ Московской области/утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области** | **Ежеквартально** |
| **10** | **Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов** | **%** | **Показатель рассчитывается по формуле:**    **Па=Амсп/Аобщ\*100, где**  **Па – процент проведенных аукционов, %**  **Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.**  **Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.** | **Система ГАС «Управление», ОМС,**  **официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет**  **по конкурентной политике МО.** | **Ежеквартально** |
| **Подпрограмма 3. «Совершенствование муниципальной службы Московской области»** | | | | | |
| **1** | **Доля работников от общего числа сотрудников органов местного самоуправления, прошедших обучение, в том числе муниципальных служащих** | **%** | **Рассчитывается как соотношение количества муниципальных служащих и специалистов (далее сотрудники органов местного самоуправления), получивших дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и (или) принявших участие в семинарах, к фактическому числу сотрудников органов местного самоуправления, за исключением лиц, получивших дополнительное образование за три предшествующих года, выраженное в процентах.** | **Штатное расписание органов местного самоуправления** | **Ежеквартально** |
| **Подпрограмма 4. «Управление муниципальными финансами»** | | | | | |
| **1** | **Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню** | **%** | **Расчет показателя:**  **И = Ф/П\*100% где:**  **Ф – фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования за отчетный год;**  **П – первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования.** | **Данные органов местного самоуправления.** | **Ежеквартально** |
| **2** | **Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений** | **%** | **Расчет показателя:**  **U2 = (DF – A) / (D – БП), где:**  **DF – дефицит бюджета городского округа Мытищи в отчетном финансовом году;**  **A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности городского округа Мытищи, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета городского округа Мытищи в отчетном периоде;**  **D – общий годовой объем доходов местного бюджета городского округа Мытищи;**  **БП - объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета.** | **Данные органов местного самоуправления.** | **Ежеквартально** |
| **3** | **Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений** | **%** | **Расчет показателя:**  **U3 = DL / (D – БП) \* 100%, где:**  **DL – объем муниципального долга бюджета городского округа Мытищи;**  **D – общий годовой объем доходов местного бюджета городского округа Мытищи;**  **БП – объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета городского округа Мытищи.** | **Данные органов местного самоуправления.** | **Ежеквартально** |

1. **Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий подпрограмм**

**с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

**Администрация городского округа Мытищи является муниципальным заказчиком муниципальной программы, организует управление реализацией муниципальной программы, осуществляет взаимодействие с участниками подпрограмм в составе муниципальной программы, а также с ответственными лицами за выполнение мероприятий подпрограмм, обеспечивая:**

**- планирование реализации мероприятий подпрограмм в рамках параметров подпрограмм на соответствующий год;**

**- мониторинг реализации мероприятий и целевых значений показателей подпрограмм;**

**- осуществляет анализ и оценку фактически достигаемых значений показателей подпрограмм в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;**

**- осуществляет ежегодную оценку результативности и эффективности мероприятий подпрограмм и подпрограмм в целом, формирует аналитические справки и итоговые отчеты о ходе реализации подпрограмм в соответствии с «Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Мытищи» (далее – Порядок), утвержденным постановлением городского округа Мытищи от 19.02.2018 № 525;**

**- обеспечивает контроль реализации мероприятий подпрограммы в ходе их реализации;**

**- вносит в установленном Порядке предложения о корректировке мероприятий подпрограмм;**

**- обеспечивает информационное сопровождение реализации подпрограмм.**

1. **Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий ответственными за выполнение мероприятий**

**муниципальному заказчику программы**

**С целью контроля за реализацией муниципальной программы исполнители подпрограмм в составе муниципальной программы предоставляют в Управление социально-экономического развития администрации городского округа Мытищи оперативные и итоговые отчеты о реализации соответствующих подпрограмм и мероприятий по формам, определенным Порядком:**

**- оперативный отчет ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;**

**- годовой отчет – до 1 марта года, следующего за отчетным годом.**

**Отчеты предоставляются по формам согласно приложениям № 6, № 7, № 8.**

1. **Подпрограмма 1. «Развитие имущественного комплекса»**

**7.1. Паспорт подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальный заказчик подпрограммы** |  | **Администрация городского округа Мытищи** | | | | | | |
| **Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,**  **в том числе по годам:** | **Главный распорядитель бюджетных средств** | **Источник финансирования** | **Расходы (тыс. рублей)** | | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **Итого** |
| **Администрация городского округа Мытищи** | **Всего:**  **в том числе:** | **215 899,7** | **272 384,2** | **266 999,3** | **266 999,3** | **252 241,3** | **1 274 523,8** |
| **Средства бюджета Московской области** | **15 290,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **0,0** | **59 564,0** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **200 609,7** | **257 626,2** | **252 241,3** | **252 241,3** | **252 241,3** | **1 214 959,8** |

**7.2. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы 1**

**Муниципальная собственность наряду с местными финансами составляет экономическую основу местного самоуправления. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Мытищи (далее – муниципальная собственность), является важной стратегической целью в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа.**

**Формирование сбалансированного бюджета городского округа Мытищи на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности местного бюджета за счет повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью.**

**Существенные поступления в бюджет городского округа Мытищи приносят доходы, за счет поступлений земельного налога, налога на имущество физических лиц, арендных платежей за использование земельных участков и муниципального имущества, приватизации имущества, перечисления части прибыли муниципальными унитарными предприятиями.**

**Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земельных ресурсов и объектов муниципальной собственности как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет городского округа Мытищи, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и природных комплексов.**

**Решение проблемы создания эффективной системы управления имущественным комплексом предполагает сосредоточение нормотворческих, организационных и управленческих усилий на следующих основных направлениях:**

**1. Обеспечение полного и своевременного учета объектов имущественного комплекса и ведение их реестра. Обеспечение полноты постановки на кадастровый учет объектов недвижимости. Обеспечение полноты государственной регистрации права собственности на объекты имущественного комплекса и сделок с ними;**

**2. Повышение эффективности управления и распоряжения имущественным комплексом (соблюдение взвешенного баланса социальных, фискальных и инвестиционных целей), в том числе при его отчуждении, закреплении в хозяйственное ведение или оперативное управление, передаче в пользование или доверительное управление, внесение в качестве вклада при создании хозяйственных обществ;**

**3. Повышение эффективности управления и распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа Мытищи;**

**4. Обеспечение выполнения плановых значений показателей по поступлениям денежных средств в бюджет городского округа Мытищи от использования и распоряжения объектами имущественного комплекса. Снижение величины задолженности по арендной плате за объекты имущественного комплекса;**

**5. Обеспечение многодетных семей, проживающих на территории городского округа Мытищи Московской области земельными участками в рамках реализации Закона Московской области №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».**

**В целях обеспечения и сопровождения деятельности в сфере земельно-имущественных отношений электронными ресурсами информации, необходимыми для перспективного развития территории, проведения землеустройства, ведения реестра объектов недвижимости, обеспечения инвестиционной и иной деятельности в рамках полномочий и функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации для органов местного самоуправления, постановлением администрации Мытищинского муниципального района Московской области от 09.12.2015 года № 3712 создано муниципальное бюджетное учреждение «Управление градостроительного и имущественного обеспечения» (далее –Учреждение).**

**Деятельность учреждения позволяет реализовывать следующие мероприятия:**

**1. Инвентаризация и регистрация муниципального имущества. Проведение инвентаризации и анализа использования муниципальными предприятиями, учреждениями и подразделениями Администрации закрепленного за ними имущества.**

**2. Ведение реестра муниципального имущества в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 16.07.2007 № 447 и приказа Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424, Законом Московской области от 21.06.1999 № 33/99-ОЗ (в редакции от 05.07.2013). Ведение реестра субъектов прав на объекты имущественного комплекса.**

**3. Реализация на основе законодательства РФ политики приватизации муниципальных предприятий и объектов недвижимости.**

**4. Подготовка и проведение аукционов по продаже объектов имущественного комплекса и права заключения договоров аренды.**

**5. Проведение мероприятий по разграничению имущества, находящегося в Федеральной собственности, собственности субъекта РФ, и муниципальной собственности.**

**6. Оптимизация и повышение эффективности использования муниципального имущества МУП городского округа Мытищи, снижение веса убыточных предприятий, контроль за отчислением, доли прибыли муниципальных предприятий, полученной от использования, закрепленного за ними муниципального имущества, в бюджет.**

**7. Осуществление контроля по поступлениям арендной платы за земельные участки и объекты имущественного комплекса.**

**8. Снижение величины задолженности по арендной плате за земельные участки и за пользование объектами имущественного комплекса в процентах к уровню предыдущего года.**

**9. Выявление и вовлечение в хозяйственный и налоговый оборот объектов недвижимого имущества без прав.**

**10. Сдача в аренду и продажа неэффективно используемого муниципальными предприятиями и учреждениями недвижимого имущества и недвижимого имущества, неиспользуемого для реализации вопросов местного значения.**

**11. Обеспечение многодетных семей, проживающих на территории городского округа Мытищи Московской области земельными участками в рамках реализации Закона Московской области №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».**

**Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется из бюджета городского округа Мытищи в виде субсидии на выполнение муниципального задания.**

**7.3. Концептуальные направления реформирования,**

**модернизации, преобразования сферы земельно-имущественных**

**отношений городского округа Мытищи, реализуемых в рамках подпрограммы 1**

**Формирование эффективной системы управления и распоряжения муниципальной собственностью являются стратегической целью для муниципального образования «Городской округ Мытищи» достижение которой, позволит максимизировать пополнение доходной части городского округа Мытищи за счет средств от использования имущества и снизить расходы местного бюджета на содержание имущества, создать условия для увеличения социального, инвестиционного и производительного потенциала земли и объектов капитального строительства, превратить их в мощный самостоятельный фактор экономического роста.**

**7.4. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие имущественного комплекса»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Объём финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации программы (тыс. руб.)** | **Всего,  (тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам**  **(тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **238 147,4** | **1204365,4** | **199549,7** | **253360,1** | **250485,2** | **250485,2** | **250485,2** | **МБУ «УГИО»**  **УЖКХ и БЛ**  **УЗИО** |  |
| **1.1.** | **Мероприятие 2.1.**  **Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **195 437,4** | **989509,6** | **168593,9** | **207460,1** | **204485,2** | **204485,2** | **204485,2** | **УЗИО** |  |
| **1.1.1.** | **Обеспечение деятельности МБУ «Управление градостроительного и имущественного обеспечения»** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **195437,4** | **966946,3** | **167805,5** | **199785,2** | **199785,2** | **199785,2** | **199785,2** | **МБУ «УГИО»** | **1.Взыскание задолженности по арендной плате за муниципальное имущество;**  **2. Планирование и обеспечение поступления в полном объеме средств в бюджет от аренды и продажи муниципального имущества;**  **3. Предоставление земельных участков многодетным семьям.** |
| **1.1.2.** | **Оплата услуг за начисление, взимание и учет платы за наем муниципального жилищного фонда** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **0,0** | **3188,4** | **788,4** | **600,0** | **600,0** | **600,0** | **600,0** | **МБУ ЖЭУ** | **Обеспечение заключения муниципального контракта на оплату услуг за начисление, взимание и учет платы за наем муниципального жилищного фонда** |
| **1.1.3.** | **Оплата услуг ресурсоснабжающих организаций** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **0,0** | **10000,0** | **0,0** | **2 500,0** | **2 500,0** | **2 500,0** | **2 500,0** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Обеспечение заключения муниципального контракта на оплату услуг по отоплению временно пустующих муниципальных нежилых помещений** |
| **1.1.4.** | **Ремонт муниципальных жилых (нежилых) помещений, в том числе замена сантехнического, газового и электрооборудования, установка ИПУ энергоресурсов, проведение дезинфекции, дезинсекции и дератизации, вывозу и утилизации бесхозяйного имущества и мусора** | **2021-2024** | **Итого** | **0,0** | **9374,9** | **0,0** | **4574,9** | **1 600,0** | **1 600,0** | **1 600,0** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Обеспечение Ремонт муниципальных жилых (нежилых) помещений, в том числе замена сантехнического, газового и электрооборудования, установка ИПУ энергоресурсов, проведение дезинфекции, дезинсекции и дератизации, вывоз и утилизация бесхозяйного имущества и мусора** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **0,0** | **7900,0** | **0,0** | **3100,00** | **1600,0** | **1600,0** | **1600,0** | **МБУ ЖЭУ** |
| **0,0** | **294,0** | **0,0** | **294,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **МУП «УЗ Пирогово»** |
| **0,0** | **1180,9** | **0,0** | **1180,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Управление капитального строительства** |
| **1.2.** | **Мероприятие 2.2.**  **Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **42710,0** | **214855,8** | **30955,8** | **45900,0** | **46000,0** | **460000,0** | **46000,0** | **УЗИО** | **Обеспечение заключения муниципального контракта на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов** |
| **2.** | **Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений** | **2020-2024** | **Средства бюджета Московской области** | **15160,0** | **59564,0** | **15290,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **0,0** | **Администрация городского округа Мытищи** |  |
| **2.1.** | **Мероприятие 3.1.**  **Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений** | **2020-2024** | **Средства бюджета Московской области** | **15160,0** | **59564,0** | **15290,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **0,0** | **Администрация городского округа Мытищи** | **1. Взыскание задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;**  **2. Планирование и обеспечение поступления в полном объеме средств в бюджет от аренды и продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.** |
| **3.** | **Основное мероприятие 07. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **2840,0** | **10594,4** | **1060,0** | **4266,1** | **1756,1** | **1756,1** | **1756,1** | **УЗИО** |  |
| **3.1.** | **Мероприятие 7.1.**  **Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **2840,0** | **8084,4** | **1060,0** | **1756,1** | **1756,1** | **1756,1** | **1756,1** | **УЗИО** | **1.Проверка использования земель;**  **2.Соблюдение регламентных сроков оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений;**  **3.Увеличение доли объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав;**  **4.Прирост земельного налога;**  **5.Исключение незаконных решений по земле.** |
| **0,0** | **110,0** | **0,0** | **110,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Управление капитального строительства администрации городского округа Мытищи** |
| **0,0** | **2400,0** | **0,0** | **2400,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Администрация городского округа Мытищи** |
| **Итого по подпрограмме 1** | | | **Итого** | **256147,4** | **1274523,8** | **215899,7** | **272384,2** | **266999,3** | **266999,3** | **252241,3** |  |  |
| **Средства бюджета Московской области** | **15160,0** | **59564,0** | **15290,0** | **14758,0** | **14 758,0** | **14 758,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **240987,4** | **1214959,8** | **200609,7** | **257626,2** | **252241,3** | **252241,3** | **252241,3** |

1. **Подпрограмма 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**
   1. **Паспорт подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальный заказчик подпрограммы** | **Администрация городского округа Мытищи Московской области** | | | | | | | |
| **Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,**  **в том числе по годам:** | **Главный распорядитель бюджетных средств** | **Источник финансирования** | **Расходы (тыс. рублей)** | | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **Итого** |
| **Администрация городского округа Мытищи** | **Всего:**  **в том числе:** | **176,7** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **1 176,7** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **176,7** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **1 176,7** |

* 1. **Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы 3**

**Приоритетными направлениями совершенствования системы кадровой политики и муниципального управления стали развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области, внедрение новых принципов кадровой политики, сохранение, укрепление, создание высокопроизводительного коллектива, обеспечение благоприятных экономических, социальных и психологических условий его деятельности. В городском округе Мытищи накоплен опыт кадровой работы, созданы условия для поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы, а также профессионально- квалифицированного роста сотрудников органов местного самоуправления.**

**В настоящее время в муниципальном управлении и органах местного самоуправления существуют следующие проблемы:**

**- отток высококвалифицированных кадров, что приводит к снижению эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Мытищи;**

**- отсутствие механизмов оценки профессиональной служебной деятельности работников, замещающих должности, не относящиеся к муниципальной службе;**

**- недостаточная степень внедрения современных информационных технологий.**

**В связи с этим возникает необходимость модернизации сферы кадровой политики в целом. Требуется принятие системных решений, способных усилить кадровый состав, повысить результативность деятельности работы сотрудников, как следствие, обеспечить дальнейшее высокоэффективное исполнение полномочий органов местного самоуправления городского округа Мытищи и престиж муниципальной службы.**

**Реализация подпрограммы позволит совершенствовать систему кадровой политики и муниципальной службы, развить кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.**

**Целью подпрограммы является повышение эффективности работы (муниципальной службы) сотрудников органов местного самоуправления городского округа Мытищи, за счет организации профессионального развития муниципальных служащих (профессиональная переподготовка, повышение квалификации и участие в семинарах, тренингах).**

**Подпрограмма направлена на совершенствование работы муниципальной службы за счет непрерывного обучения, в установленном нормативно-правовыми актами периодом времени сотрудников органов местного самоуправления, на стимулирование и оценку деятельности, на формирование и подготовку кадрового резерва для замещения руководящих должностей муниципальной службы, создания престижа муниципальной службы и совершенствование работы.**

**Повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления городского округа Мытищи тесно взаимосвязано с решением задач по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития сотрудников, а именно, с организацией профессиональной деятельности, качественной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров, формирование системы профессионального развития работников и муниципальных служащих органов местного самоуправления, в том числе развитие современных информационных технологий, а так же инновационные процессы, протекающие при их формировании.**

* 1. **Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования системы муниципальной службы городского округа Мытищи, реализуемых в рамках подпрограммы 3**

**Эффективное муниципальное управление требует профессионального и компетентного исполнения кадровым составом задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления.**

**Обеспечение надлежащей эффективности формирования кадрового состава обусловлено необходимостью реализации современной кадровой политики, предполагающей внедрение эффективных кадровых технологий на муниципальной службе посредством комплекса разнообразных мер.**

**Внедрение на муниципальной службе системы квалификационных требований, включающей детализированные требования к профессиональному образованию, стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки, профессиональным и личностным качествам, знаниям, навыкам и умениям, обеспечит поступление на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов.**

**Сложившаяся в настоящее время ситуация характеризуется возрастающей потребностью в квалифицированных кадрах на муниципальной службе, способных долговременно и эффективно осуществлять служебную деятельность. Особенно ощутима нехватка молодых специалистов, ориентированных на многолетнее прохождение муниципальной службы и профессиональное саморазвитие.**

**Решение указанных вопросов зависит не только в необходимости совершенствования законодательства, но и в правильном и качественном исполнении его положений с использованием новых, более эффективных подходов к управлению кадрами.**

**При формировании кадрового состава муниципальной службы его основу составят специалисты, способные в современных условиях использовать в работе современные технологии муниципального управления.**

**Таким образом, с учетом результатов предыдущих периодов реформирования и развития системы муниципальной службы, реализация мероприятия подпрограммы 3 позволит обеспечить дальнейшее эффективное функционирование муниципальной службы.**

**Мероприятие подпрограммы 3 предполагает осуществлять направление:**

**- организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов;**

**Предложенное подпрограммой 3 мероприятие позволит достичь положительных результатов в формировании высокопрофессионального кадрового состава и повышении уровня муниципальных служащих, а также эффективности муниципальной службы.**

* 1. **Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Объём финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации программы (тыс.руб.)** | **Всего,  (тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам**  **(тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основное мероприятие 01.**  **Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области** | **2020- 2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **500,0** | **1176,7** | **176,7** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **Управление по работе с муниципальными организациями, охране труда, прохождению муниципальной службы, кадровой политики и наград** | **Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающих эффективное функционирование органов местного самоуправления.** |
| **1.1.** | **Мероприятие 1.1.**  **Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **500,0** | **1176,7** | **176,7** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **Управление по работе с муниципальными организациями, охране труда, прохождению муниципальной службы, кадровой политики и наград** | **Повышение уровня профессионального развития сотрудников органов местного самоуправления** |
| **Итого по подпрограмме 3** | | | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **500,0** | **1176,7** | **176,7** | **250,0** | **250,0** | **250,0** | **250,0** |  |  |

1. **Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»**
   1. **Паспорт подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальный заказчик подпрограммы** | **Администрация городского округа Мытищи** | | | | | | | |
| **Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,**  **в том числе по годам:** | **Главный распорядитель бюджетных средств** | **Источник финансирования** | **Расходы (тыс. рублей)** | | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **Итого** |
| **Администрация городского округа Мытищи** | **Всего:**  **в том числе:** | **34 726,3** | **57 903,0** | **118 902,0** | **120 800,0** | **120 800,0** | **453 131,3** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **34 726,3** | **57 903,0** | **118 902,0** | **120 800,0** | **120 800,0** | **453 131,3** |

* 1. **Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы 4**

**Реализация Подпрограммы 4 вызвана необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, управление муниципальным долгом городского округа Мытищи.**

**Основной риск, способный негативно повлиять на ход реализации муниципальной подпрограммы 4 – изменение федерального законодательства и законодательства Московской области. В первую очередь данный риск влияет на формирование межбюджетных отношений между субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. Перераспределение расходных полномочий между региональным и местными бюджетами влечет за собой необходимость пересмотра распределения налоговых доходов, что не способствует построению стабильной и эффективной системы межбюджетных отношений.**

**Мероприятия подпрограммы 4 предполагается осуществлять по основным мероприятиям, направленным на:**

**- проведение мероприятий по привлечению дополнительных доходов в бюджет городского округа Мытищи и обеспечение исполнения доходов бюджета городского округа Мытищи;**

**- прогнозирование поступлений доходов в бюджет городского округа Мытищи;**

**- повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса;**

**- управление муниципальным долгом городского округа Мытищи.**

**Решение задач подпрограммы 4 в течение 2020-2024 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий подпрограммы 4.**

* 1. **Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы туризма городского округа Мытищи, реализуемые в рамках подпрограммы 4**

**Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Мытищи.**

**Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Мытищи является формирование "программного" бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета городского округа Мытищи, увеличение роста доходов бюджета городского округа Мытищи, управление муниципальным долгом.**

**Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Мытищи, являются:**

**- Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Мытищи.**

**Применение программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Мытищи позволяет обеспечить эффективность расходования бюджетных средств, увязывать стратегические цели с распределением бюджетных средств и достижением результатов.**

**Построение программно-целевого бюджета городского округа Мытищи основывается на:**

**интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Мытищи;**

**осуществлении программно-целевого принципа организации деятельности органов исполнительной власти городского округа Мытищи;**

**обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета городского округа Мытищи при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной заемной политики.**

**- Совершенствование работы с долговыми обязательствами городского округа Мытищи.**

**- Увеличение роста доходов бюджета городского округа Мытищи за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов, в том числе за счет:**

**реализации мероприятий, направленных на погашение задолженности по налоговым и неналоговым платежам юридическими и физическими лицами;**

**выявления и постановки на учет организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Мытищи, но зарегистрированных в других муниципальных образованиях и субъектах Российской Федерации;**

**вовлечения в налоговый оборот земельных участков, в отношении которых отсутствуют сведения о категории и видах разрешенного использования.**

**Эффективность управления доходами во многом зависит от точности прогнозной оценки поступлений в бюджет. Основой для точного и обоснованного планирования доходов бюджета является всесторонний анализ социально-экономических показателей в совокупности с оценкой поступлений в предыдущие периоды. Совершенствование прогнозирования доходов является актуальным направлением совершенствования бюджетного процесса.**

**Бюджет городского округа Мытищи на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов сформирован с дефицитом. Наличие дефицита местного бюджета обусловлено необходимостью интенсивного социального и экономического развития городского округа Мытищи.**

**Источником финансирования дефицита бюджета городского округа Мытищи будет являться в том числе и привлечение заимствований.**

**При этом долговая политика городского округа Мытищи должна строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств городского округа Мытищи в полном объеме и в установленный срок и обеспечивать финансовую устойчивость городского округа Мытищи и его дальнейшее развитие.**

**На реализацию подпрограммы 4 могут оказать значительное влияние внешние риски, связанные с перераспределением расходных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с решениями, которые могут быть приняты на федеральном уровне.**

**Для снижения данного риска будет проводиться анализ проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области и в случае необходимости готовиться предложения по компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.**

* 1. **Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Объём финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации программы (тыс.руб.)** | **Всего,  (тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам**  **(тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основное мероприятие 1. Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета** | **2020-2024 годы** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации городского округа Мытищи** | | | | | | | **Финансовое управление администрации городского округа Мытищи** | **Исполнение бюджета муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню.**  **Отношение дефицита местного бюджета к доходам бюджета, без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений** |
| **1.1.** | **Мероприятие 1.2.**  **Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета** | **2020-2024 годы** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации городского округа Мытищи** | | | | | | | **Финансовое управление администрации городского округа Мытищи** |
| **1.2** | **Мероприятие 1.3.**  **Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов** | **2020-2024 годы** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации городского округа Мытищи** | | | | | | | **Финансовое управление администрации городского округа Мытищи** |
| **1.3** | **Мероприятие 1.4.**  **Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета** | **2020-2024 годы** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации городского округа Мытищи** | | | | | | | **Финансовое управление администрации городского округа Мытищи** |
| **2.** | **Основное мероприятие 6. Управление муниципальным долгом** | **2020-2024 годы** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **24 153,6** | **453 131,3** | **34 726,3** | **57 903,0** | **118 902,0** | **120 800,0** | **120 800,0** | **Финансовое управление администрации городского округа Мытищи** | **Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений** |
| **2.1.** | **Мероприятие 6.2.**  **Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам** | **2020-2024 годы** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **24 153,6** | **453 131,3** | **34 726,3** | **57 903,0** | **118 902,0** | **120 800,0** | **120 800,0** | **Финансовое управление администрации городского округа Мытищи** |
| **Итого по подпрограмме 4** | | | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **24 153,6** | **453 131,3** | **34 726,3** | **57 903,0** | **118 902,0** | **120 800,0** | **120 800,0** |  |  |

1. **Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»**
   1. **Паспорт подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальный заказчик подпрограммы** | **Администрация городского округа Мытищи** | | | | | | | |
| **Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,**  **в том числе по годам:** | **Главный распорядитель бюджетных средств** | **Источник финансирования** | **Расходы (тыс. рублей)** | | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **Итого** |
| **Администрация городского округа Мытищи** | **Всего:**  **в том числе:** | **1 033 866,7** | **1 273 074,0** | **1 127 968,2** | **1 229 369,4** | **1 255 698,6** | **5 919 976,9** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **1 033 866,7** | **1 273 074,0** | **1 127 968,2** | **1 229 369,4** | **1 255 698,6** | **5 919 976,9** |

* 1. **Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы 5**

**Реализация подпрограммы 5 осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы 5.**

**Основное мероприятие подпрограммы 5 – создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления, которое включает в себя:**

**- обеспечение деятельности сотрудников администрации и учреждений городского округа Мытищи;**

**- своевременное и качественное материально-техническое обеспечение деятельности администрации и учреждений городского округа Мытищи;**

**- реализация мер, направленных на своевременную уплату налога на имущество, прочих налогов и выплат;**

**- содействие реализации прав граждан на местное самоуправление, организации взаимодействия органов местного самоуправления, защиты прав и общих интересов муниципальных образований, являющихся членами Совета, а также обеспечения координации деятельности членов Совета по развитию финансово-экономической, правовой, организационной, территориальной основ местного самоуправления;**

**- выработку принципиальных подходов к решению общих вопросов организации местного самоуправления, содействие их реализации;**

**- содействие и внесение законодательных инициатив по вопросам организации местного самоуправления, участие в установленном законодательством порядке в разработке правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Московской области;**

**- оказание организационной, методической и правовой помощи руководителям органов местного самоуправления Московской области;**

**- реализацию мер, направленных на объединение жителей соответствующей территории для самостоятельного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;**

**- содействие в организации деятельности старост, способствующей развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения, проживающего на сельской территории;**

**- своевременное осуществление компенсационных выплат на возмещение затрат старостам сельских населенных пунктов, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост.**

**Объем финансирования мероприятия подпрограммы 5 подлежит ежегодному уточнению в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Мытищи о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и в пределах средств, предусмотренных бюджетом городского округа Мытищи на соответствующий финансовый год, в том числе за счет средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей.**

* 1. **Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Мытищи, реализуемые в рамках подпрограммы 5**

**Концептуальные направления организации осуществления функций и полномочий органов местного самоуправления, реализуемых в рамках подпрограммы 5, обозначены в виде задачи, содержащей мероприятия подпрограммы, направленные на ее решение.**

**В рамках реализации мероприятий подпрограммы 5 достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления.**

**Реализация в полном объеме мероприятий подпрограммы 5 позволит создать условия для эффективной работы органов местного самоуправления в части обеспечения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению городского округа Мытищи, внедрения в деятельность органов местного самоуправления эффективных информационных технологий и современных методов управления, обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, развития и повышения эффективности управления имущественным комплексом, развития институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.**

**Подпрограмма 5 направлена на обеспечение на территории городского округа Мытищи государственных гарантий в области занятости населения; предоставление государственных услуг в сфере содействия занятости населения и защиты от безработицы, повышение эффективности содействия трудоустройству безработных граждан, а также полное удовлетворение потребностей работодателей в комплектовании кадрами организаций округа. В прогнозируемом периоде на среднесрочную перспективу необходимо удержать уровень безработицы ниже базового значения и сохранить позитивные тенденции на рынке труда.**

* 1. **Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие подпрограммы** | **Сроки исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Объём финансирования мероприятия в году, предшествующему году начала реализации программы (тыс.руб.)** | **Всего,  (тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам**  **(тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основное мероприятие 1.**  **Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления** | **2020-2024** | **Итого** | **1218984,2** | **5919976,9** | **1033866,7** | **1273074,0** | **1127968,2** | **1229369,4** | **1255698,6** | **Администрация городского округа Мытищи** |  |
| **Средства бюджета Московской области** | **4340,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **1214644,2** | **5919976,9** | **1033866,7** | **1273074,0** | **1127968,2** | **1229369,4** | **1255698,6** |
| **1.1.** | **Мероприятие 1.1.**  **Функционирование высшего должностного лица** | **2020-2024** | **Итого** | **3961,3** | **17803,3** | **3070,9** | **3683,1** | **3683,1** | **3683,1** | **3683,1** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Обеспечение деятельности высшего должностного лица** |
| **Средства бюджета Московской области** | **600,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **3361,3** | **17803,3** | **3070,9** | **3683,1** | **3683,1** | **3683,1** | **3683,1** |
| **1.2.** | **Мероприятие 1.2.**  **Расходы на обеспечение деятельности администрации** | **2020-2024** | **Итого** | **458245,0** | **2364942,9** | **398626,5** | **529810,7** | **416998,6** | **518399,8** | **501107,3** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Обеспечение функционирования органов местного самоуправления и учреждений городского округа Мытищи. Своевременное и качественное материально-техническое обеспечение; реализация мер, направленных на своевременную уплату налога на имущество, прочих налогов и выплат.** |
| **Средства бюджета Московской области** | **3740,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **454505,0** | **2364942,9** | **398626,5** | **529810,7** | **416998,6** | **518399,8** | **501107,3** |
| **1.3.** | **Мероприятие 1.3. Комитеты и отраслевые управления при администрации** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **0,0** | **5522,8** | **0,0** | **5522,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Оплата судебных экспертиз.** |
| **1.4.** | **Мероприятие 1.5.**  **Обеспечение деятельности финансового органа** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **41636,3** | **203056,2** | **33780,8** | **42651,8** | **42651,8** | **42651,8** | **41320,0** | **Финансовое управление** | **Обеспечение своевременной выплаты заработной платы и иных выплат текущего характера, материально-техническое обеспечение деятельности Финансового управления АГОМ** |
| **1.5.** | **Мероприятие 1.6.**  **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **175106,2** | **885464,4** | **148110,1** | **185441,0** | **185441,0** | **185441,0** | **181031,3** | **МКУ «ЦБ ГОМ»** | **Обеспечение функционирования органов местного самоуправления и учреждений городского округа Мытищи. Своевременное и качественное материально-техническое обеспечение.** |
| **1.6.** | **Мероприятие 1.7.**  **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **533908,6** | **2394572,0** | **444401,4** | **481657,2** | **472921,4** | **472921,4** | **522670,6** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.**  **Обеспечение работоспособности сотрудников учреждений.** |
| **1.7.** | **Мероприятие 01.09. Взносы в уставной капитал муниципальных предприятий** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **0,0** | **18000,0** | **0,0** | **18000,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Финансовое обеспечение уставной деятельности МУП «Жилищное хозяйство», МУП «УЕЗ ЖКХ «Пирогово».** |
| **1.8.** | **Мероприятие 1.10.**  **Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **925,3** | **4817,9** | **954,8** | **955,1** | **980,0** | **980,0** | **948,0** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Реализация прав граждан на местное самоуправление, организация взаимодействия органов местного самоуправления, защиты прав и общих интересов муниципальных образований, являющихся членами Совета, а также обеспечения координации деятельности членов Совета по развитию финансово-экономической, правовой, организационной, территориальной основ местного самоуправления;** |
| **1.9.** | **Мероприятие 1.11.**  **Материально-**  **техническое и организационное обеспечение деятельности старосты сельского населенного пункта** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **5054,3** | **25131,2** | **4769,1** | **5192,3** | **5192,3** | **5192,3** | **4785,2** | **Администрация городского округа Мытищи** | **Осуществление компенсационных выплат на возмещение затрат старостам сельских населенных пунктов, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост.** |
| **1.10.** | **Мероприятие 1.15.**  **Организация сбора статистических показателей** | **2020-2024** | **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **147,2** | **666,2** | **153,1** | **160,0** | **100,0** | **100,0** | **153,1** | **Управление социально-экономического развития** | **Получение информации в соответствии с планом оказания информационных услуг по муниципальному контракту. Организация и проведение ярмарок вакансий рабочих и учебных мест.** |
|  | **Итого по**  **подпрограмме 5** | | **Итого** | **1218984,2** | **5919976,9** | **1033866,7** | **1273074,0** | **1127968,2** | **1229369,4** | **1255698,6** |  |  |
| **Средства бюджета Московской области** | **4340,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |  |  |
| **Средства бюджета городского округа Мытищи** | **1214644,2** | **5919976,9** | **1033866,7** | **1273074,0** | **1127968,2** | **1229369,4** | **1255698,6** |  |  |